

INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

Centro Interdisciplinario de Investigaciones y Estudios Sobre Medio
Ambiente y Desarrollo
Conocimiento Interdisciplinario para la Sustentabilidad



Procedimiento de Desempeño y Competencias

Fecha: Octubre 2020	Elaboro: C.P. Laura E. Juárez M. 	Reviso: Lic. Oscar A. Figueroa Franco 	Autorizo: Dr. Víctor Florencio Santes Hdez. 	Código: CIEMAD ADM-05
Vigencia: Octubre 2025	Jefa del Departamento de Capital Humano	Subdirector Administrativa Interino	Director	Revisión: 4
				Pág. 1 de 8



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL

Centro Interdisciplinario de Investigaciones y Estudios sobre Medio
Ambiente y Desarrollo
Conocimiento Interdisciplinario para la Sustentabilidad



INDICE

1. Objetivo	3
2. Alcance y Campo de Aplicación.....	3
3. Referencias.....	3
4. Desarrollo	3
5. Diagrama	6
6. Anexos y Formatos.....	8
7. Control de Cambios	8



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL

Centro Interdisciplinario de Investigaciones y Estudios sobre Medio
Ambiente y Desarrollo
Conocimiento Interdisciplinario para la Sustentabilidad



1. Objetivo

Establecer la metodología para la evaluación del personal adscrito al CIIEMAD.

2. Alcance y Campo de Aplicación

- 2.1 El personal de Apoyo y Asistencia a la Educación (PAAE) y personal Académico que labora en el CIIEMAD.
- 2.2 Evaluar el desempeño laboral y mejorar la calidad, productividad y percepciones económicas del personal de Apoyo y Asistencia a la Educación y personal Académico que labora en el CIIEMAD.

3. Referencias

- 3.1 Reglamento de las Condiciones Interiores de Trabajo del Personal Académico del IPN.
- 3.2 Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo del Personal No Docente del IPN.

4. Desarrollo

4.1 Para el desempeño y competencias del Personal Académico.

- 4.1.1 La Secretaría de Administración por conducto de la Dirección de Capital Humano emite la convocatoria para el proceso de Evaluación y Promoción Docente, para que se difunda al personal académico de base con la finalidad de mejorar su situación académica.

(Convocatoria)



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL

Centro Interdisciplinario de Investigaciones y Estudios sobre Medio
Ambiente y Desarrollo
Conocimiento Interdisciplinario para la Sustentabilidad



- 4.1.2 Por medio de la página web de la Dirección de Capital Humano el docente registra su solicitud de evaluación de categoría o promoción según cronograma. El docente deberá imprimir y firmar el comprobante de envío de solicitud. (Solicitud de evaluación de categoría)
- 4.1.3 El docente deberá entregar en el Departamento de Capital Humano del CIEMAD su evaluación al desempeño, así como la original y copia de su documentación probatoria.
- 4.1.4 El Departamento de Capital Humano del CIEMAD compulsará los documentos originales, quedando una copia al interesado y otra para envío a la Dirección de Capital Humano.
- 4.1.5 El Departamento de Capital Humano del CIEMAD enviará mediante oficio al o los postulantes a ser dictaminados o promovidos con la documentación correspondiente a la Dirección de Capital Humano, esto dará formalidad a los participantes en el proceso. (Oficio, documentos)
- 4.1.6 Según cronograma, los resultados serán publicados mediante la página de la Dirección de Capital Humano una vez que la Comisión mixta paritaria de evaluación de categoría y promoción sea instalada, analice los dictámenes y promociones recibidos.
- 4.1.7 El Departamento de Capital Humano del CIEMAD recibe Oficio de Dictamen y se entrega al personal que participó. (Oficio)
- 4.1.8 La Dirección de Capital Humano elabora el Formato Único de Personal (FUP) correspondiente y se entrega a las partes. (FUP)

4.2 Para el desempeño y competencias del Personal No Docente.

- 4.2.1 La Secretaría de Administración por conducto de la Dirección de Capital Humano emite la convocatoria para el proceso de Promoción horizontal o vertical, para que se difunda al Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación (PAAE) de base con la finalidad de mejorar su situación laboral. (Convocatoria)



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL

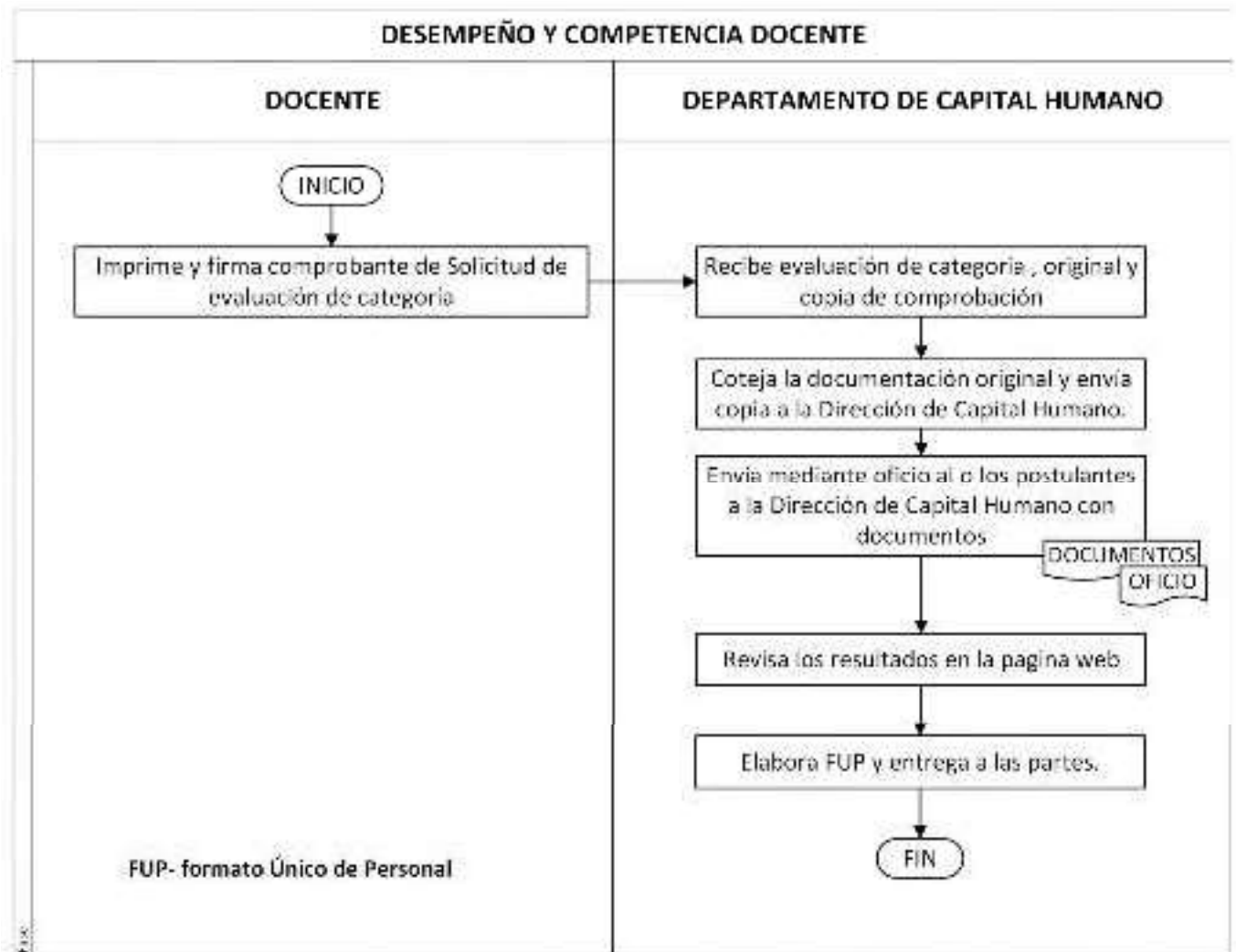
Centro Interdisciplinario de Investigaciones y Estudios sobre Medio
Ambiente y Desarrollo
Conocimiento Interdisciplinario para la Sustentabilidad



- 4.2.2 Por medio de la página web de la Dirección de Capital Humano el personal PAAE registra su solicitud de Promoción horizontal o vertical según cronograma. El trabajador deberá imprimir y firmar el comprobante de envío de solicitud. (Solicitud de evaluación de categoría)
- 4.2.3 El trabajador deberá entregar en el Departamento de Capital Humano del CIEMAD su documentación en original y copia de probatoria para la promoción.
- 4.2.4 El Departamento de Capital Humano del CIEMAD compulsará los documentos originales, quedando una copia al interesado y otra para envío a la Dirección de Capital Humano.
- 4.2.5 El Departamento de Capital Humano del CIEMAD enviará mediante oficio al o los postulantes a ser promovidos con la documentación correspondiente a la Dirección de Capital Humano, esto dará formalidad a los participantes en el proceso. (Oficio, documentos)
- 4.2.6 Según cronograma, los resultados serán publicados mediante la página de la Dirección de Capital Humano una vez que la Comisión mixta paritaria de Promoción horizontal o vertical sea instalada y analice la documentación recibida. (Página web)
- 4.2.7 El Departamento de Capital Humano recibe el FUP correspondiente y entrega a las partes. (FUP)



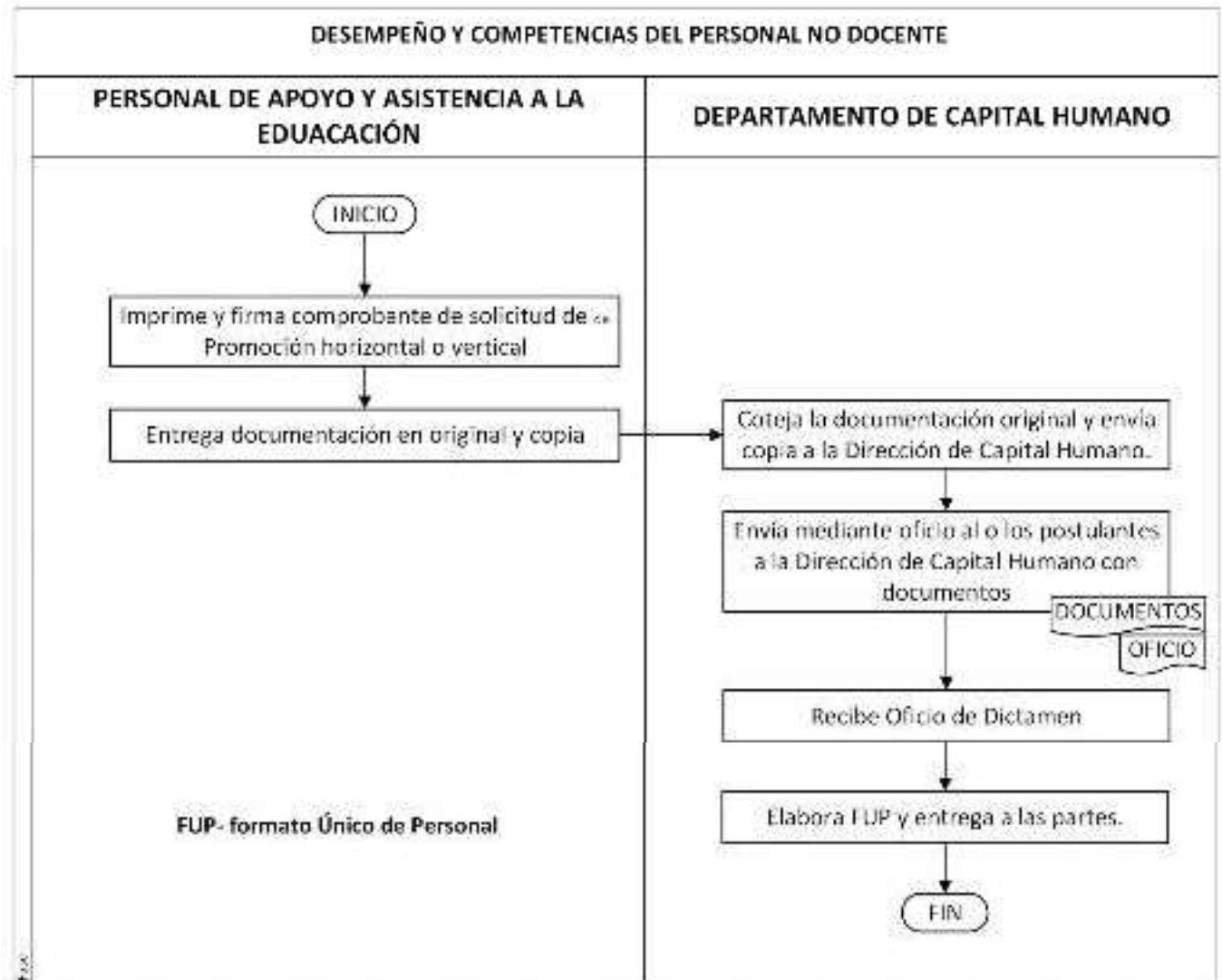
5. Diagrama





INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL

Centro Interdisciplinario de Investigaciones y Estudios sobre Medio Ambiente y Desarrollo
Conocimiento Interdisciplinario para la Sustentabilidad





INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL

Centro Interdisciplinario de Investigaciones y Estudios sobre Medio
Ambiente y Desarrollo
Conocimiento Interdisciplinario para la Sustentabilidad



6. Anexos y Formatos.

Código de Anexo	Nombre de Anexo
N/A	No aplica

Código de Registro	Nombre de Formato
N/A	No aplica

7. Control de Cambios

Cambio	Registro	Fecha
Indique el punto donde fue realizado el cambio (1,2,3,4,5,6, etc.), seguido de una descripción breve del cambio	2020-33	Octubre 2020